

1. Rekisterinpitäjä	<b>Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedu</b> <b>Koulukatu 41 (PL 75), 60100 Seinäjoki</b>
2. Rekisterinpitäjän vastuuhenkilö	Reija Lepola, Kuntayhtymän johtaja, rehtori Seinäjoki, Koulukatu 41, Puhelin: 040 830 4256
2a. Rekisterin vastuuhenkilö	Hannu Mansikka, IT-järjestelmäsuunnittelija Jyrki Foudila, IT-suunnittelija
2b. Yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	Hannu Mansikka Puhelin: 040 830 3954 Sähköposti: hannu.mansikka(at)sedu.fi  Jyrki Foudila Puhelin: 040 830 3960 Sähköposti: jyrki.foudila(at)sedu.fi
2c. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski, Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä Sedu, Koulukatu 41 (PL 75), 60100 Seinäjoki, puh. 040 868 0681, jaakko.nuolikoski(at)sedu.fi
3. Rekisterin nimi	<b>EPEDU O365</b>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Henkilötietolain (523/1999) 8§:n mukaiset yleiset edellytykset: Asiakassuhteen hoitaminen  Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedun Office 365 –ympäristön käyttäjärekisteri. Rekisteri muodostuu Azure Active Directory –hakemiston sisältämien käyttäjätunnusten henkilötiedoista, joita käytetään Office 365 –ympäristön pääsynhallintaan.
5. Rekisterin pitämisen peruste	
5a. Rekisterin tietosisältö	Käyttäjätunnus, organisaatitiedot, yksikkö, nimitiedot, puhelinnumerotiedot (henkilökunta), sähköpostiosoitteet, SIP-osoite, titteli, kuvaus, kirjautumistiedot, käyttäjän kuva, ryhmäjäsenyydet ja O365 lisenssitiedot
5b. Rekisterin yhdistäminen muihin henkilörekistereihin	Office 365:en Azure AD –hakemisto on synkronoitu Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedun Active Directory –hakemiston kanssa.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröityä koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti: - Seinäjoen koulutuskuntayhtymän Pegasos-palkkaohjelmasta (henkilökunta) - Seinäjoen koulutuskuntayhtymän Primus-opiskelijahallintajärjestelmästä (opiskelijat) - Seinäjoen koulutuskuntayhtymän Active Directory –hakemistosta (Azure AD sync)
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	EPEDU O365 -käyttäjärekisterin tietoja ei luovuteta muulloin, kuin silloin kun poliisi tai muu toimivaltainen viranomainen erikseen laissa säädettyssä tarkoituksessa kirjallisesti vaatii rekisterin yksilöityä tietoa haltuunsa.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä.



<p>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedun käyttäjien allekirjoittamat käyttöluvahakemukset säilytetään asianmukaisesti turvallisessa ja lukitussa tilassa.</p> <p>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot Sähköisesti käsiteltävät tiedot liikkuvat salattuina avoimessa Internetissä. Henkilötiedoista palvelimelle syntyvä henkilörekisteri on suojattu ylläpitäjien henkilökohtaisilla käyttöoikeuksilla. Rekisterin ja palvelun suojauksessa noudatetaan Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedun tietoturvamääräysten ohella myös rekisterin käsittelijän roolissa toimivan Microsoftin Online-palveluiden mukaisia toimenpiteitä. <a href="http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?DocumentId=12950">http://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?DocumentId=12950</a></p>
<p>10. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen (2016/679) artiklojen 15-22 mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tietojen tarkastusoikeus</li> <li>- tietojen korjaaminen ja poistaminen</li> <li>- tietojen käsittelyn rajoittaminen</li> <li>- tietojen siirto-oikeus</li> <li>- vastustamisoikeus</li> </ul> <p>Yhteishenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava. Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski, Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä Sedu puh. 040 868 0681, jaakko.nuolikoski(at)sedu.fi</p>
<p>11. Virheen oikaisu</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki 523/1999, 29§).</p> <p>Rekisteriasioista vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista, ja tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Jos tiedon korjaamisesta kieltäytytään, annetaan siitä kirjallinen kieltäytymistodistus, josta ilmenevät syyt, miksi korjausta ei tehdä. Kieltäytymistodistuksen antaa asianomainen vastuuhenkilö. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella <i>Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki</i>. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai suullisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja tarvittaessa rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan.</p> <p>Muissa tapauksissa korjaamispyyntö osoitetaan: Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä Sedu Tietosuojavastaava Jaakko Nuolikoski Koulukatu 41 (PL 75), 60100 Seinäjoki</p>
<p>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p><b>Henkilöllisyyden tarkistaminen</b></p> <p>Ellei tietoja pyytävä henkilö ole entuudestaan tunnettu tai hänen henkilöllisyyttään ei muilla keinoin voida varmistaa, hänen on todistettava henkilöllisyytensä aina ennen tietojen luovuttamista. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla virallisella henkilöllisyystodistuksella, joksi hyväksytään joko ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti ja Kela-kortti.</p>



### **Osoitetietojen luovutuskielto**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää luovuttamasta väestötietojärjestelmästä ja siihen liittyvistä asiakirjoista häntä itseään koskevia tietoja

- suoramainontaan, etämyyntiin ja muuta suoramarkkinointiin sekä markkina ja mielipidetutkimukseen (henkilötietolaki 30 §)
- osoitepalveluna (väestötietolaki 25 § 5 mom.)
- henkilömatrikkelia varten (henkilötietolaki 30 §)
- sukututkimusta varten (henkilötietolaki 30 §).

Em. henkilötietojen luovutuksen kieltäminen haetaan väestörekisterikeskuksesta tai maistraatista. Kiellon voimaan astumisen jälkeen väestörekisterikeskus ei enää toimita osoitepalveluna em. tietoja ammattikoululle. Rekisteröity, joka ei halua ilmoittaa osoitetietojaan, vastaa itse niistä haitoista ja vahingoista, joita syntyy, kun häntä ei pystytä tavoittamaan.

### **Turvakielto**

Jos henkilöllä on perusteltu syy epäillä oman tai perheensä turvallisuuden olevan uhattuna, maistraatti voi hänen pyynnöstään määrätä, ettei hänen kotikunta- tai osoitetietojaan saa antaa väestötietojärjestelmästä muille kuin viranomaisille. Maistraatti edellyttää turvakiellon hakijalta kirjallista, perusteltua pyyntöä tai ainakin käyntiä virastossa. Turvakieltomääräys voi ensimmäisellä kerralla olla voimassa enintään viisi vuotta. Sitä voidaan jatkaa kaksi vuotta kerrallaan. Kun henkilöllä on turvakielto, hänen osoitettaan ei luovuteta useissa tapauksissa viranomaisillekaan. Ne viranomaiset, jotka saavat henkilön yhteystietoja järjestelmiinsä, saavat myös tiedon turvakiellosta.

Henkilön, jolle on myönnetty turvakielto, tulee tarvittaessa ilmoittaa asiasta rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

### **Lähestymiskielto**

Lähestymiskielto tarkoittaa, että henkilön hengen, terveyden, vapauden tai rauhan suojaamiseksi voidaan jotakuta toista kieltää ottamasta häneen yhteyttä. Lähestymiskieltoa voi hakea kuka tahansa, joka perustellusti tuntee itsensä toisen uhkaamaksi tai häiritsemäksi. Lähestymiskieltoa haetaan joko poliisilta tai suoraan käräjäoikeudelta

Henkilön, jolle on myönnetty lähestymiskielto, tulee tarvittaessa ilmoittaa asiasta rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

