

Opal-palautejärjestelmä

OPAL-järjestelmä on tarkoitettu tuottamaan työvoimakoulutuksen ja valmennusten palautteesta tietoa työvoimakoulutuksen hankkijoille ja koulutuksen järjestäjille. Koulutuksista kerätään palautetta sekä koulutuksen kuluessa (välipalaute) että koulutuksen päättyessä (päättöpalaute). Valmennuksista kerätään vain päättöpalaute. Koulutuksen/valmennuksen järjestäjä aktivoi palautelomakkeet ja opastaa opiskelijoita palautteen antamisessa.

Opettaja perehdyttää opiskelijan palautteen antamiseen ja käy lävitse lomakkeen täyttöohjeen. Opal-järjestelmä on varannut jokaiselle opiskelijalle 45 minuuttia työskentelyaikaa. Opiskelijan yhteys katkeaa, jos hän ei ole lähettänyt vastauslomaketta 45 minuutissa.

Saat vastaajatunnuksen opettajalta ja jokaista opiskelijaa kohden on yksi tunnus. Opal-palautteeseen kirjaudutaan Opalin aloitussivulta <https://asiointi.mol.fi/opal/> linkistä "Opiskelija / Yritys".

Kun opiskelija antaa väli- tai päättöpalauteen, hän saa lopuksi ilmoituksen "Muistathan lopuksi sulkea selaimen, etteivät vastauksesi jää työaseman muistiin." Tämä on tärkeä seikka, erityisesti niissä tapauksissa, missä useat opiskelijat antavat peräkkäin palautetta samalta työasemalta.